



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง

ที่ ขก ๖๕๐๒.๑๓/๒๔๓

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองเรือ

ตามที่งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยใช้จ่ายตามเทศบัญญัติ เทศบาลตำบลหนองเรือ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และจ่ายขาดเงินสะสม ขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑.๑ ดำเนินการจัดซื้อ จำนวน ๑๓๑ ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๒,๕๒๒,๘๒๘.๑๔ บาท (สองล้านห้าแสนสองหมื่นสองพันแปดร้อยยี่สิบแปดบาทสิบสี่สตางค์)

๑.๒ ดำเนินการจัดจ้าง จำนวน ๑๓๘ ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๔,๑๐๘,๕๓๑.๗๑ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนแปดพันห้าร้อยสามสิบเอ็ดบาทเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์)

รวมเป็น ๒๖๙ ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๖,๖๓๑,๓๖๐.๒๐ บาท (หกล้านหกแสนสามหมื่นหนึ่งพันสามร้อยหกสิบบาทยี่สิบสตางค์)

๒. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

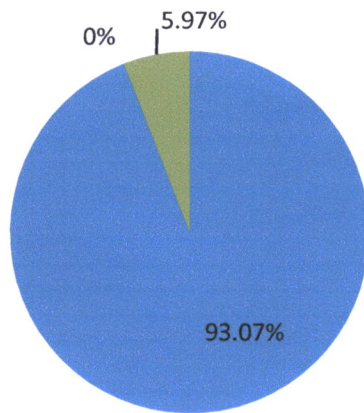
- ไม่มีการดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก

๓. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคา (e-bidding)

- ดำเนินการจัดจ้าง จำนวน ๑ ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๔๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	จำนวนเงินตามสัญญา	คิดเป็นร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๒๖๙	๖,๖๓๑,๓๖๐.๒๐	๙๔.๐๓
๒	คัดเลือก	-	-	-
๓	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑	๔๒๑,๐๐๐.๐๐	๕.๙๗
รวม		๒๗๐	๗,๐๕๒,๓๖๐.๒๐	๑๐๐

รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



๔. ปัญหา และอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยง และเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๔.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอความต้องการในการจัดหาพัสดุ แต่จัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุไม่ชัดเจน

๔.๓ การตั้งงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ เนื่องจากต้นเรื่องไม่มีการตรวจสอบงบประมาณก่อนการขออนุมัติดำเนินการ

๔.๔ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement: e-GP) มีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบ เครือข่ายไม่เสถียร ทำให้ใช้เวลานานในการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

๕. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

๕.๑ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้เจ้าของงบประมาณหรือต้นเรื่องเร่งประสานงาน กองคลังดำเนินการโดยเร็วที่สุด

๕.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการ ควรตรวจสอบและจัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ ให้ชัดเจน ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

ดำเนินการ

(นางประทุมพร อภิทรัพย์จระกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลหนองเรือ

(นางสาวสาธิตา อุทัยเลี้ยง)  
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางลิ่งศกมา เทิงสูงเนิน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง