



คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา 33

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง เทศบาลตำบลหนองเรือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา 33
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : กองช่าง เทศบาลตำบลหนองเรือ
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
(กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : การอนุญาต/ออกใบรับรอง/รับร้อง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
6. พื้นที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น
7. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา
พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522 กฎกระทรวงข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทย
ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ : 25 วัน
8. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ กองช่าง เทศบาลตำบลหนองเรือ ติดต่อด้วยตนเอง
 - 2) ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
9. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
กรณีเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคาร ซึ่งไม่เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ประสงค์ จะใช้ หรือยินยอมให้บุคคล
ใดใช้อาคารดังกล่าว เพื่อกิจการควบคุมการใช้ และกรณีเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารประเภทควบคุมการใช้สำหรับ
กิจการหนึ่งประสงค์ใช้เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้สำหรับอีกกิจกรรมหนึ่ง จะต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงาน
ท้องถิ่นหรือได้แจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

10. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารพร้อมเอกสาร	1 วัน	กองช่างเทศบาลตำบลหนองเรือ	
2)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบการขออนุญาต	5 วัน	กองช่างเทศบาลตำบลหนองเรือ	
3)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเช่นประกาศกระทรวงคมนาคมเรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศเขตปลอดภัยทางทหารฯและพรบ.จัดสรรที่ดินฯ	7 วัน	กองช่างเทศบาลตำบลหนองเรือ	
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออกใบอนุญาต (อ.1) และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร (น.5)	12 วัน	กองช่างเทศบาลตำบลหนองเรือ	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 25 วัน

11. งานบริการนี้ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการ

12. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

12.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	-	1	ฉบับ	(กรณีบุคคล ธรรมดา)
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	-	1	ชุด	(กรณีนิติ บุคคล)

12.1) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขออนุญาตเปลี่ยนการใช้ อาคาร (แบบข. 3)	-	1	-	ชุด	-
2)	สำเนาหรือภาพถ่ายเอกสาร แสดงการเป็นเจ้าของอาคาร หรือผู้ครอบครองอาคาร	-	-	1	ชุด	-
3)	หนังสือแสดงความยินยอมจาก เจ้าของอาคาร (กรณีผู้ ครอบครองอาคารเป็นผู้ขอ อนุญาต)	-	1	-	ชุด	-
4)	ใบรับรองหรือใบอนุญาตเปลี่ยน การใช้อาคาร (เฉพาะกรณีที่ อาคารที่ขออนุญาตเปลี่ยนการ ใช้ได้รับใบรับรองหรือได้รับ ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร มาแล้ว)	-	1	-	ชุด	-
5)	แผนผังบริเวณแบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน	-	5	-	ชุด	-
6)	รายการคำนวณโครงสร้างพร้อม ลงลายมือชื่อเลขทะเบียนของ วิศวกรผู้ออกแบบ (เฉพาะกรณีที่ การเปลี่ยนแปลงการใช้อาคารทำ ให้มีการเปลี่ยนแปลงน้ำหนัก บรรทุกบนพื้นอาคารมากขึ้นกว่าที่ ได้รับอนุญาตไว้เดิม)	-	1	-	ชุด	-

12.1) เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม (ต่อ)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
7)	หนังสือรับรองของวิศวกร ผู้ออกแบบและคำนวณพร้อม สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาต เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมี ลักษณะขนาดอยู่ในประเภท เป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)	-	1	-	ชุด	-

13. ค่าธรรมเนียม : 20 บาท

เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

14. ช่องทางการร้องเรียน : เทศบาลตำบลหนองเรือ เลขที่ 2 หมู่ 13 ถนนมลิวรรณ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น
โทรศัพท์ 0-4329-4050 , 0-4329-4396 โทรสาร 0-4329-4050
หรือผ่านทางเว็บไซต์ www.nongrua.go.th