

กองช่าง

ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

งานบริการด้านงานช่าง

การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร

เอกสารประกอบการพิจารณา

- | | |
|---|--------------|
| 1. คำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคาร | จำนวน 1 ชุด |
| 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 แผ่น |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 แผ่น |
| 4. สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน(ขนาดเท่าฉบับจริงทุกหน้า) | จำนวน 1 ชุด |
| 5. แบบแปลนบ้าน | จำนวน 5 ชุด |

กรณีปลูกสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น

- | | |
|---|-------------|
| 6. หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน | จำนวน 1 ชุด |
| 7. สำเนาเอกสารสิทธิ์ให้เจ้าของที่ดินรับรอง | จำนวน 1 ชุด |
| 9. อาคารที่เข้าข่ายควบคุมตาม พรบ. วิชาชีพสถาปนิกและ/หรือวิศวกร
ต้องมีหนังสือรับรองและสำเนาบัตรผู้ประกอบวิชาชีพ | จำนวน 1 ชุด |

กรณีปลูกสร้างอาคารชิดแนวเขตที่ดินข้างเคียง (ชิดแนวเขตต่ำกว่า 0.50 เมตร)

- | | |
|---|-------------|
| 10. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน | จำนวน 1 ชุด |
| 11. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของที่ข้างเคียง | จำนวน 1 ชุด |
| 12. สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ข้างเคียง | จำนวน 1 ชุด |
| 13. สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน(ขนาดเท่าฉบับจริงทุกหน้า) ของเจ้าของที่ข้างเคียง | จำนวน 1 ชุด |



ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

1. ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ 20 บาท
2. ใบอนุญาตตัดแปลง	ฉบับละ 10 บาท
3. ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ 10 บาท
4. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ 10 บาท
5. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ 20 บาท
6. ใบรับรอง	ฉบับละ 10 บาท
7. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง	ฉบับละ 5 บาท

ค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาต

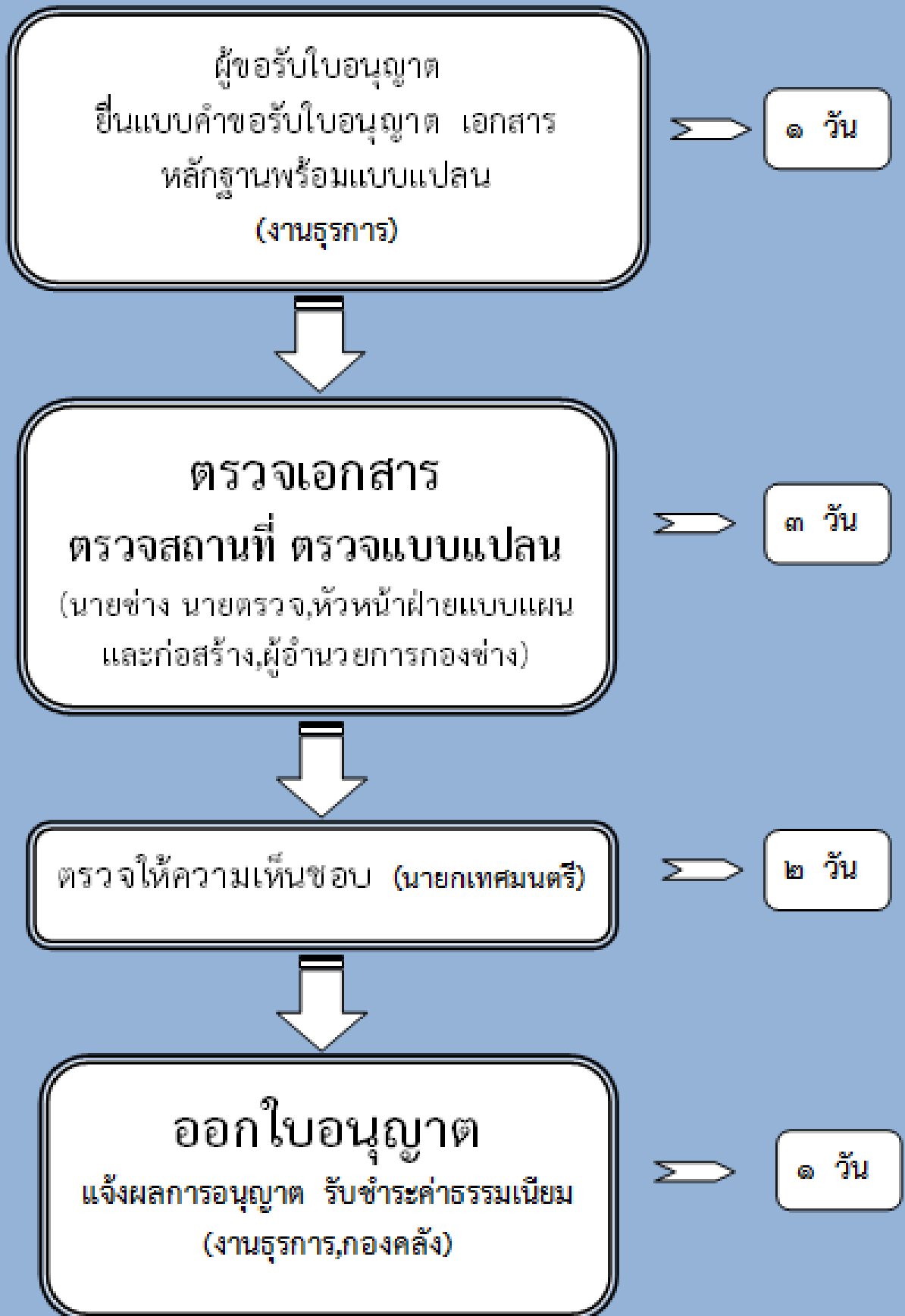
1. ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ 20 บาท
2. ใบอนุญาตตัดแปลง	ฉบับละ 10 บาท
3. ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ 10 บาท
4. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ 10 บาท

ลักษณะอาคารที่ต้องยื่นขอใบอนุญาต

1. อาคารสร้างใหม่
2. ตัดแปลงต่อเติมอาคาร
3. ก่อสร้างอาคารผิดไปจากใบอนุญาต
4. รื้อถอนอาคาร
5. เปลี่ยนการใช้อาคารเพื่อการใช้งานอื่น
6. ตัดแปลงที่จอดรถทาง เข้า - ออก



ขั้นตอนและผู้รับผิดชอบการขออนุญาตก่อสร้าง ต่อเติม ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร



สรุป ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๗ วัน

